

Jegyzőkönyv

Készült: Héreg Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 11-én 17.00 órai kezdettel, az Önkormányzati Hivatal tárgyalójában megtartott rendkívüli nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Nieszner József	polgármester
Korencsi László	alpolgármester
Nemes Ágnes	alpolgármester
Czverkon Csaba Attila	képviselő
Sándor Mihály	képviselő
Dr. Nagy Zsolt	aljegyző

Hiányzó képviselő: Juhász Zoltán, Németh Zsolt

Nieszner József polgármester: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 tagjából 5 fő jelen van, így az ülés határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja elfogadni a meghívó szerinti napirendi pontokat.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen- szavazattal az alábbi határozatot hozta.

20/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat **A napirend elfogadásáról**

A Képviselő-testület a napirendeket a mellékletben foglaltak szerint elfogadta.

Határidő: azonnali
Felelős: polgármester

Napirend:

1. Szociális tűzifa pályázat benyújtása

Előadó: Nieszner József polgármester

2. Belső átalakítás a héregi óvodában pályázat közbeszerzési eljárás lefolytása, eseti közbeszerzési szabályzat elfogadása - TOP_PLUSZ

Előadó: Nieszner József polgármester

3. 9/2023. (II. 2.) önkormányzati határozat módosítása – VP6-19.2.1.-94-4-17

Előadó: Nieszner József polgármester

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

1. Szociális tűzifa pályázat benyújtása

Előadó: Nieszner József polgármester

(Szóbeli előterjesztés)

Nieszner József polgármester: Röviden tájékoztatja a képviselőket, hogy megjelent a tűzifa pályázat idei kiírása. Az idén 46 m³ keménylombos tűzifa igényelhető. Javasolja elfogadni az alábbi határozati javaslatot:

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által meghirdetett, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet 2.2.1 pont szerinti, a Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására az alábbiak szerint:

Választott támogatás fajtája: keménylombos tűzifa

Maximálisan igényelhető mennyiség: 46 m³

Igényelt mennyiség: 46 m³

Vállalt önerő összege: 116.840 - Ft

A pályázathoz önerőt az önkormányzat a 2024. évi költségvetésében az ellátottak pénzbeli juttatására betervezett forrásból biztosítja.

Az Önkormányzat vállalja az alábbiakat:

- a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,*
- b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és*
- c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa biztosítására kerüljön sor, valamint*
- d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.*

Megbízta a polgármestert a pályázat benyújtásával.

Határidő: a pályázat benyújtására: 2024. április 30

Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen- szavazattal az alábbi határozatot hozta.

21/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat
Szociális tűzifa pályázat benyújtásáról

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által meghirdetett, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet 2.2.1 pont szerinti, a Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására az alábbiak szerint:

Választott támogatás fajtája: keménylombos tűzifa

Maximálisan igényelhető mennyiség: 46 m³

Igényelt mennyiség: 46 m³

Vállalt önerő összege: 116.840 - Ft

A pályázathoz önerőt az önkormányzat a 2024. évi költségvetésében az ellátottak pénzbeli juttatására betervezett forrásból biztosítja.

Az Önkormányzat vállalja az alábbiakat:

- c) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- d) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

Megbízta a polgármestert a pályázat benyújtásával.

Határidő: a pályázat benyújtására: 2024. április 30

Felelős: polgármester

2. Belső átalakítás a héregi óvodában pályázat közbeszerzési eljárás lefolytatása, eseti közbeszerzési szabályzat elfogadása - TOP_PLUSZ

Előadó: Nieszner József polgármester

(Dokumentumok mellékelve)

Nieszner József polgármester: Röviden tájékoztatja a képviselőket, hogy elkészültek az óvodafelújítás közbeszerzési dokumentumai. Dönteni kell a testületnek, hogy közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni. Dönteni kell az eseti közbeszerzési szabályzatról és a bíráló bizottsági tagokról. A kivitelezés során műszaki ellenőrt is alkalmazni szükséges, erről is dönteni szükséges. Javasolja elfogadni az alábbi határozati javaslatokat:

1. Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Belső átalakítás a Héregi óvodában TOP_PLUSZ” elnevezésű nyílt közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

A testület felhatalmazza a polgármestert a közbeszerzési eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, aljegyző

2. Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Belső átalakítás a Héregi óvodában TOP_PLUSZ” elnevezésű nyílt közbeszerzési eljárást eseti közbeszerzési szabályzatát elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, aljegyző

3. Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Belső átalakítás a Héregi óvodában TOP_PLUSZ” elnevezésű nyílt közbeszerzési eljárás bíráló bizottsági tagjainak az alábbi személyeket választja:

- Tárgy szerinti szakértelem: Hanzelik Gábor tervező,
- Pénzügyi szakértelem: Zsebők-Gurin Marianna
- Jogi, közbeszerzési szakértelem: Dr. Koppándi Dániel

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, aljegyző

4. Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Belső átalakítás a Héregi óvodában TOP_PLUSZ” elnevezésű projekt beruházási munkáinak megvalósítása érdekében, kérjen be ajánlatokat a műszaki ellenőri tevékenység ellátására. A testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevővel kössön szerződést.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, aljegyző

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen- szavazattal az alábbi határozatot hozta.

22/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat
Közbeszerzési eljárás lefolytatásáról – TOP_PLUSZ

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Belső átalakítás a Héregi óvodában TOP_PLUSZ” elnevezésű nyílt közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

A testület felhatalmazza a polgármestert a közbeszerzési eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, aljegyző

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen- szavazattal az alábbi határozatot hozta.

23/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat
Eseti közbeszerzési szabályzat elfogadásáról

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Belső átalakítás a Héregi óvodában TOP_PLUSZ” elnevezésű nyílt közbeszerzési eljárás eseti közbeszerzési szabályzatát elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, aljegyző

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen- szavazattal az alábbi határozatot hozta.

24/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat
Bíráló bizottsági tagokról

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Belső átalakítás a Héregi óvodában TOP_PLUSZ” elnevezésű nyílt közbeszerzési eljárás bíráló bizottsági tagjainak az alábbi személyeket választja:

- Tárgy szerinti szakértelem: Hanzelik Gábor tervező,
- Pénzügyi szakértelem: Zsebők-Gurin Marianna
- Jogi, közbeszerzési szakértelem: Dr. Koppándi Dániel

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, aljegyző

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen- szavazattal az alábbi határozatot hozta.

25/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat
Műszaki ellenőr kiválasztásáról

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Belső átalakítás a Héregi óvodában TOP_PLUSZ” elnevezésű projekt beruházási munkáinak megvalósítása érdekében, kérjen be ajánlatokat a műszaki ellenőri tevékenység ellátására. A testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevővel kössön szerződést.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, aljegyző

3. 9/2023. (II. 2.) önkormányzati határozat módosítása – VP6-19.2.1.-94-4-17

Előadó: Nieszner József polgármester

(Szóbeli előterjesztés)

Nieszner József polgármester: Röviden tájékoztatja a képviselőket, hiánypótlást kaptak, hogy az eredeti határozat nem teljes. Nem tartalmaz olyan adatokat, amelyek a kiírás szerint szükségesek. A módosítás elkészült, annak tartalma leegyeztetésre került a közreműködő szervezettel. Javasolja elfogadni az alábbi határozati javaslatot:

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbiak szerint módosítja a a VP6-19.2.1.-94-4-17 kódszámú felhívásra benyújtott pályázatról szóló 9/2023. II. 2.) önkormányzati határozatát:

A projekt címe: Tűzoltószertár Felújítása

A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: 2832 Héreg, 257/5 hrsz

A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: 2832 Héreg 257/5 hrsz

A helyi felhívás száma: VP6-19.2.1.-94-4-17

A projekt összes költsége a helyi támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően: 11.581.793 Ft

A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége a helyi támogatási kérelemmel illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 11.111.106 Ft

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrása a helyi támogatási kérelemmel illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 1.581.802 Ft, forrása: saját forrás

A helyi támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összege a helyi támogatási kérelemmel illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 9.999.991 Ft

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati önerő összegét nyertesség esetén a költségvetésében elkülöníti.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, aljegyző

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen- szavazattal az alábbi határozatot hozta:

26/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat

9/2023. II. 2.) önkormányzati határozat módosításáról

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbiak szerint módosítja a a VP6-19.2.1.-94-4-17 kódszámú felhívásra benyújtott pályázatról szóló 9/2023. II. 2.) önkormányzati határozatát:

A projekt címe: Tűzoltószertár Felújítása

A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: 2832 Héreg, 257/5 hrsz

A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: 2832 Héreg 257/5 hrsz

A helyi felhívás száma: VP6-19.2.1.-94-4-17

A projekt összes költsége a helyi támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően: 11.581.793 Ft

A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége a helyi támogatási kérelemmel illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 11.111.106 Ft

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrása a helyi támogatási kérelemmel illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 1.581.802 Ft, forrása: saját forrás

A helyi támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összege a helyi támogatási kérelemmel illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 9.999.991 Ft

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati önerő összegét nyertesség esetén a költségvetésében elkülöníti.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, aljegyző

Nieszner József polgármester az ülést 17.50 órakor bezárta.

k.m.f.


Nieszner József
polgármester




Mike Hajnalka
jegyző

Héreg Község Önkormányzatának
polgármestere

MEGHÍVÓ

Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2024. április 11-én** (csütörtök) **17.00 órakor** az önkormányzat hivatalos helyiségében (Héreg, Fő út 84.) **rendkívüli nyílt ülést tart.**

Napirendi javaslat:

1. Szociális tűzifa pályázat benyújtása

Előadó: Nieszner József polgármester

2. Belső átalakítás a héregi óvodában pályázat közbeszerzési eljárás lefolytatása, eseti közbeszerzési szabályzat elfogadása - TOP_PLUSZ

Előadó: Nieszner József polgármester

3. 9/2023. (II. 2.) önkormányzati határozat módosítása – VP6-19.2.1.-94-4-17

Előadó: Nieszner József polgármester

Kérem, hogy elkerülhetetlen távolmaradását a 34- 372-665-ös telefonszámon jelezni szíveskedjék!

Héreg, 2024. április 5.

Nieszner József
polgármester

Eljárást megindító felhívás

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Héreg Község Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím: Fő út 84.			
Város: Héreg	NUTS-kód: HU212	Postai irányítószám: 2832	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Nieszner József			Telefon: +36 34372665
E-mail: polgarmesterhereg@t-online.hu			Fax: +36 34372665
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) https://www.csem.hu/ A felhasználói oldal címe: (URL) www.ekr.gov.hu			

Lebonyolító szervek adatai

Hivatalos név:			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím:			
Város:	NUTS-kód:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartó személy:			Telefon:
E-mail:			Fax:
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) A felhasználói oldal címe: (URL)			

I.2) Közös közbeszerzés

<p>A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.</p> <ul style="list-style-type: none">o Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.o Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: <i>(adja meg ajánlatkérő nevét)</i>o Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: <i>(adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)</i> <p><input type="checkbox"/> Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.</p> <p><input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.</p>

I.3) Kommunikáció

<p><input type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL) https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/</p> <p><input type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)</p>
<p>További információ a következő címen szerezhető be: X a fent említett cím</p> <p><input type="checkbox"/> másik cím: (adjon meg másik címet)</p>
<p>Az ajánlat vagy ajánlat benyújtandó X elektronikus úton: (URL)</p> <p><input type="checkbox"/> a fent említett címre X a következő címre: (adjon meg másik címet) https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/</p>
<p><input type="checkbox"/> Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)</p>

I.4) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű X Regionális/helyi szintű <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató <input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés] <input type="checkbox"/> Egyéb:
--	--

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

X Általános közszolgáltatások <input type="checkbox"/> Honvédelem <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság <input type="checkbox"/> Környezetvédelem <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="checkbox"/> Egészségügy	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="checkbox"/> Szociális védelem <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="checkbox"/> Oktatás <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
--	---

I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása <input type="checkbox"/> Villamos energia <input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj kitermelése <input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése <input type="checkbox"/> Víz <input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások <input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások <input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek <input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
---	--

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Belső átalakítás a Héregi óvodában-TOP_PLUSZ	Hivatkozási szám:2
II.1.2) Fő CPV-kód: 45000000-7 Építési munkák Kiegészítő CPV-kód1 2	
II.1.3) A szerződés típusa X Építési beruházás o Árubeszerzés o Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:	

Héreg Község Önkormányzat tulajdonában lévő Óvoda épületének belső felújítása valósul meg a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-KO1-2022-00010 projekten belül.

II.1.5) Becsült érték:2 [] Pénznem: [] [] []

(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre bontás

A beszerzés részekből áll o igen X nem

Ajánlatok benyújthatók o valamennyi részre o legfeljebb a következő számú részre: [] o csak egy részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: []

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) A közbeszerzés ismertetése¹

II.2.1) Elnevezés:2 **Belső átalakítás a Héregi óvodában-TOP_PLUSZ**

Rész száma:

II.2.2) További CPV-kód(ok):2

Fő CPV-kód:1 45000000-7 Építési munkák

Kiegészítő CPV-kód1

45210000 Magasépítési munka

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:1 HU212 A teljesítés helye:

2832 Héreg, Iskola út 1. (hrs. 790)

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Nyertes Ajánlattevőnek kötelessége a dokumentációban meghatározott valamennyi feladat teljes körű elvégzése.

A beszerzés tárgya és mennyisége:

Héreg Község Önkormányzat tulajdonában lévő Óvoda épületének belső felújítása valósul meg a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-KO1-2022-00010 projekten belül.

Projekt keretében az alábbi felsorolásba szereplő rekonstrukciós kivitelezések valósulnak meg:

A sík telken az utcai telekhatár közelében áll a földszint + 1 emeletes, magastetős óvodaiskolaépület. A földszintet csaknem teljes egészben az óvoda, az emeletet pedig teljesen az iskola foglalja el. Főbejáraton keresztül a lépcsőházi térbe jutunk, ahonnan balra elosztó tér, jobbra középfolyosó nyílik. Az óvoda, illetve az iskola további helyiségei ezekre az elosztó terekre vannak felfűzve.

ALAPRAJZI ELRENDEZÉS, HELYISÉGGKÖNYV

A korszerűsítés során a földszint feltárása változatlan marad, azonban a helyiségek javarésze, a két csoportszoba és az iroda kivételével, vagy méretben, vagy funkcióban változik.

TORNASZOBA KIALAKÍTÁS

A tornaszoba területe jelentősen megnövekszik. A jelenlegi szertár megszűnik, a tárolást a homlokzati végfalnál elhelyezett, beépített szekrények biztosítják.

GYERMEK VIZESBLOKK KIALAKÍTÁS

A gyermek vizesblokk – a megszűnő főzőkonyha helyén - mindkét csoportszobából jól elérhetően, súlyponti helyre kerül. A szaniterek darabszáma az OTÉK vonatkozó előírásai alapján lettek meghatározva. A helyiségben fokozottan csúszásmentes greslap padlóburkolat készül. Az oldalfalra pedig 2,10 magasan kerámia burkolat.

MELEGÍTŐKONYHA KIALAKÍTÁS

A melegítő konyha – ami az óvodát és az iskolát látja el, valamint és a szociális étkeztetést is biztosítja - a jelenleg raktárként funkcionáló helyiségek területét veszi igénybe. Az átalakítás módját ad arra, hogy az óvodával való közvetlen kapcsolat megtartása mellett különválasztottan tudjon működni, illetve külső bejáraton keresztül közvetlenül tudja biztosítani a szociális étkeztetés során az adagok kiszállítását. A konyhához kapcsolódóan az ott dolgozók számára külön öltöző-vizesblokk létesül. A konyha és a konyha személyzeti öltöző helyiségeiben fokozottan csúszásmentes greslap padlóburkolat készül. Az oldalfalra pedig 2,10 magasan kerámia burkolat.

ÚJ BELSŐ NYÍLÁSZÁRÓK

A nyílászárókra vonatkozó részletes követelményeket lásd a konszignációban, illetve a költségvetés kiírásában.

Épület építéssel érintett földszinti rész nettó/hasznos alapterülete: **375,20 m²**

Az átalakításban érintett helyiségek nettó/hasznos alapterülete: **326,53 m²**

A részletes információkat a jelen eljárást megindító felhívás és dokumentáció részét képező műszaki leírás és az árazatlan költségvetések tartalmazzák.

Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján rögzíti, hogy az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés alatt a „vagy azzal egyenértékű”-t kell érteni. Az egyenértékűség bizonyítása Ajánlattevő feladata.

(az építési beruházás, árbeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

o Az alábbi értékelési szempontok

X Minőségi szempont - Megnevezés: / Súlyszám:

2. Többlet jótállási idő (a vállalt többlet jótállási idő hónapokban kifejezve, 36 hónap + min 0, max. 24 hónap) / Súlyszám 5

3. Szakemberek többlet szakmai tapasztalata:

3.1. Az M/1/1. alk. köv. bemutatott szakember építési szakterületen szerzett többlet szakmai gyakorlata (hónapokban, min. 0 - max. 36 hónap) – Súlyszám: 10

3.2. M/1/2. alk. köv. bemutatott szakember építmény gépészeti szakt. szerzett többlet szakmai gyakorlata (hónap, min. 0 - max. 36) Súlyszám: 10

4. Hátrányos helyzetűek foglalkoztatása (min. 0 – max. 5 fő) / Súlyszám 5

o Költség szempont - Megnevezés: / Súlyszám:1 20

X Ár szempont - Megnevezés: 1. Teljes nettó vállalkozói díj (a teljes építési beruházásra vonatkozó, - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj HUF-ban kifejezve) – Súlyszám: 70

o Ajánlatkérő(k) által meghatározott egyéb értékelési szempont:

II.2.6) Becsült érték:2

Érték Áfa nélkül: [] Pénznem: [][][]

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

<p>Időtartam hónapban: 4 vagy Kezdés: (ééé/ bb/ nn) / Befejezés: (ééé/ bb/ nn) A szerződés meghosszabbítható o igen o nem A meghosszabbítás leírása:</p>
<p>II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ <i>(nyílt eljárás kivételével)</i> A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): vagy Tervezett minimum: [] / Maximális szám: [] A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p>II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) o igen X nem</p>
<p>II.2.10) Opciókra vonatkozó információ Opciók o igen X nem</p> <p>Opciók leírása:</p>
<p>II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról <input type="checkbox"/> Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk</p>
<p>II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos X igen o nem Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-KO1-2022-00010</p>
<p>II.2.13) További információ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Teljesítési határidő: A II.2.7) pontba foglalt teljesítési határidő az építési terület igazolt átadás-átvételétől számítható, tehát a teljesítési határideje a munkaterület átadás-átvételének megtörténtétől kezdődik. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a munkaterületet legkorábban 2024. június 1. napján adja át a nyertes ajánlattevőnek az óvoda működésére tekintettel. 2. Tárgyi eljárásra történő jelentkezés előfeltétele az EKR rendszerben történő ajánlattevői regisztráció összhangban a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseivel. 3. A 3.1.-3.2. értékelési részszerponttal kapcsolatban Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a Kbt. 71. § (9) bekezdésében foglaltak alapján, ha a Kbt. 76. § (3) bek. b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van (a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kedvezőbb, mint a csatolt dokumentum), és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja. Az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint 36 hónapban határozza meg a 3.1.-3.2. értékelési részszerpont szerinti ajánlati elemek legkedvezőbb szintjét. A Kbt. 71.§ (9a) bekezdése alapján, amennyiben az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a Kbt. 71. § (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

<p>III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság A kizáró okok felsorolása:</p> <p>Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában</p>

olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) h) – k) és m) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

- Ajánlattevőnek elektronikus úrlapon nyilatkoznia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdése szerint, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) – k) és m) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.
- Ajánlattevőnek elektronikus úrlapon nyilatkoznia kell arról, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos személyazonosító adatainak, adóazonosító adatainak, külső nyilvántartás szerinti személy-, illetve adóazonosító adatainak, valamint érdekeltiségének a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti jellegének és mértékének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtania. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni (62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont).
- Ajánlattevőnek elektronikus úrlapon nyilatkoznia kell a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) – k) és m) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában részt vevő (kapacitásait rendelkezésre bocsátó) szervezetet/személyt.

Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az ajánlatkérő – ellenkező bizonyításig – az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

A 69. § (11a) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a gazdasági szereplő az ajánlatában nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálathoz.

A Rendelet 1. § (7) bekezdése irányadó az igazolások keltezése kapcsán.

Az öntisztázásra a Kbt. 64.§-a irányadó.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

SZ1) Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő nem szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani a 321/2015. Korm. rendelet 26. § (2) bekezdése alapján.

Ajánlatkérő a nyilvántartásban szereplés tényét a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 26. § (2) szerint ellenőrzi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

SZ1) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, azaz az ajánlattevőknek már az ajánlatukban be kell nyújtaniuk az alkalmassági követelmény igazolására

vonatkozó, alátámasztó dokumentumokat (amennyiben elektronikusan elérhető adatbázisból nem ellenőrizhető).

A nyilvántartásban szereplés tényét - amennyiben a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok, illetve tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód - a nyilvántartás kivonatának, a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak egyszerű másolatban történő benyújtásával szükséges igazolni. Az ajánlatkérő előírja továbbá, hogy a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplőnek nyertessége esetén legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában szerepelnie kell az építési beruházás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében.

Az Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

Az alkalmasság igazolására a Kbt. 65. § (7), (9) és (11)-(12) bekezdései is irányadóak.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, azaz az ajánlattevőknek már az ajánlatukban be kell nyújtaniuk az alkalmassági követelmény igazolására vonatkozó, alátámasztó dokumentumokat.

M/1.

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik

Az alkalmassági követelmény igazolásához benyújtandó iratok:

M/1.1. legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet / VI. Felelős műszaki vezetés 1. rész 2. pontjában előírt MV-É jelölésű (Építési szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkezik;

M/1. A szakember bemutatása során csatolandók:

a) Nyilatkozat bemutatott szakemberekről: Ajánlattevőnek az elektronikus úrlapon nyilatkozni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről, amelyben megjelöli a bevonni kívánt szakembert (szakember neve), alkalmassági követelmény előíró pontját, továbbá a szakember munkáltatóját (ajánlattételi határidő időpontjában), vagy azt a személyt, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattételi határidő időpontjában.

M/1.2. legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet / VI. Felelős műszaki vezetés 2. rész 3. pontjában előírt MV-ÉG (Építménygépezési szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkezik;

b)1. Amennyiben a bemutatni kívánt szakember az alkalmassági minimumkövetelmény szerinti jogosultsággal már rendelkezik az ajánlattétel

A szakemberek közötti átfedés megengedett.

<p>időpontjában, úgy ajánlattevőnek csatolnia kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakember által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozatot, melyben fel kell tüntetnie a kamarai nyilvántartási számát, elérési útvonalatát, továbbá a jogosultság megszerzésnek időpontját. <p>Amennyiben az adott szakember már szerepel az illetékes kamara által vezetett elektronikus hatósági nyilvántartásban, úgy Ajánlatkérő a végzettség és szakmai tapasztalat meglétét az elektronikus nyilvántartásban ellenőrzi. Amennyiben a bemutatott szakember az elektronikus nyilvántartásban adminisztrációs okokból nem szerepel, úgy az előírt jogosultság fennállása az illetékes kamara által kiállított, a tárgyévre vonatkozó érvényes igazolással is igazolható. A honlapon történő ellenőrzés elősegítése érdekében Ajánlattevő csatolhatja a jogosultság elérési útvonalatát. Más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban a jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordításának benyújtása szükséges.</p> <p>b)2. Amennyiben a bemutatni kívánt szakember az alkalmassági minimumkövetelmény szerinti jogosultsággal nem rendelkezik az ajánlattétel időpontjában, úgy ajánlattevőnek csatolnia kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakmai gyakorlatot igazoló szakmai önéletrajz a szakember saját kezű aláírásával (amelyből a szakember a minimumkövetelményben előírt jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalata (mettől, meddig; év és hónap bontásban) egyértelműen kiderül; a párhuzamos szakmai tapasztalatok csupán egyszer kerülnek figyelembe vételre); - a szakember végzettségét, képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata; - a szakember által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozat (az önéletrajzban is megtehető); - Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén az általa teljesítésbe bevont szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog. A nyilvántartásba-vétel elmaradása az Ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül. <p>Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásával kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a</p>	<p>A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.</p> <p>M/2.</p> <p>Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan, ha az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított öt évben nem rendelkezik legalább 1 db épület bővítésére ÉS/VAGY felújítására ÉS/VAGY építésére vonatkozó, sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett referenciával, ahol a bővítéssel és/vagy felújítással és/vagy építéssel érintett épület összes területe elérte a 228 m2 hasznos alapterületet.</p> <p>Ajánlatkérő 5 év alatt a 321/2015. Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontja alapján a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett munkákat érti.</p> <p>A fenti referencia több szerződéssel is teljesíthető.</p>
---	---

figyelmet a Kbt. 65. § (7) és (9), (11)-(12) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3)-(4) bekezdésében foglaltakra.

A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65. § (6) bek. alapján az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

M2. Ajánlattevő a Rendelet 21. § (2) bekezdésének a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított öt évben teljesített, az alkalmassági minimumkövetelményben meghatározott tárgyú, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § alapján alkalmazandó 22. § (3) bekezdése szerinti referenciaigazolással (a szerződést kötő másik fél által adott igazolás) köteles teljesíteni. Az igazolásnak egyértelműen kell tartalmaznia azokat az adatokat, információkat, amelyekből az alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés megállapítható.

Az igazolásnak legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia:

- teljesítés ideje és helye (kezdetje és befejezése, év, hó, nap formában);
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, valamint a részéről információt adó személy neve, telefonszáma vagy e-mail címe;
- a referencia tárgya (olyan részletezettséggel meghatározva, hogy abból az alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés megállapítható legyen);
- a teljesítés mennyisége;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A Rendelet 22. § (5) bekezdés, 21/A §-a irányadó. A Rendelet 24. § (2) bekezdés alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, a Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő a Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésében

<p>meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.</p> <p>Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásával kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3)-(4) bekezdésében foglaltakra.</p> <p>A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65. § (6) bek. alapján az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.</p>	
<p>III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:</p>	
<p>III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk²</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja <input type="checkbox"/> A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik <input type="checkbox"/> A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott 	
<p>III.1.6) A szerződés biztosítékai:2</p> <p>Késedelmi kötbér: mértéke a késedelemmel érintett naptári naponként a - az általános forgalmi adó nélkül számított –nettó vállalkozói díj 1 %-a. A késedelmi kötbér kumulált összegének felső határa a - az általános forgalmi adó nélkül számított – a nettó vállalkozói díj 20 %-a.</p> <p>Meghiúsulási kötbér: a - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj 30%-a. A meghiúsulási kötbér alapja a - az általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj. Meghiúsulási kötbér a késedelmi kötbérrel együtt nem érvényesíthető. Ajánlatkérő jogosult a kötbért a vállalkozói díjből a Ptk. 6:139. § (1) bekezdése szerint visszatartani. Ajánlatkérőnek jogában áll a Kbt. 135. § (6) bekezdésének figyelembevételével az érvényesített kötbért a vállalkozói díjba beszámítani.</p> <p>Jótállás: a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást dokumentáló jegyzőkönyv keltétől számított min. 36 hónap, szerződéstervezetben részletezettek szerint, plusz az értékelési részszerpontra tett megajánlás szerinti többlet hónap összege.</p> <p>A szerződést megerősítő mellékkötelezettségekkel kapcsolatos részletes előírásokat az egyéb közbeszerzési dokumentumok között megtalálható szerződéstervezet tartalmazza, a Ptk. 6:186. §-ában foglaltakra tekintettel.</p>	
<p>III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:</p> <p>Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-KO1-2022-00010 számú projekt forrásából finanszírozza. A támogatás utófinanszírozás, intenzitása: 100,000000%.</p> <p>Az ajánlatkérés, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme: HUF.</p> <p>Ajánlatkérő tartalékkeretet nem alkalmaz.</p> <p><u>Fizetési ütemezés</u></p>	

Előleg: Az ajánlatkérő a szerződésben foglalt – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg, mint előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja.

Fizetési ütemezés az alapfeladatok esetében: előlegbekérő (5%) és 5 részszámla (**1. részszámla: Vállalkozási díj 15%-a, 15%-os készülségi fok elérésekor; 2. részszámla: Vállalkozási díj 10%-a, 25%-os készülségi fok elérésekor, 3. részszámla: Vállalkozási díj 25%-a, 50%-os készülségi fok elérésekor, 4. részszámla: Vállalkozási díj 25%-a, 75%-os készülségi fok elérésekor, 5. részszámla: Vállalkozási díj 15%-a, 90%-os készülségi fok elérésekor**), valamint végszámla: Vállalkozási díj fennmaradó része, teljesítés-igazolás után. Az előleg az 1. részszámlából kerül elszámolásra.

A számlák kifizetése a Kbt. 135. § (1), (3) és (5)-(7) bekezdései alapján, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, vagy amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint történik, figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30 és 32. §-aiban foglaltakra. A kifizetés 30 napos fizetési határidő alkalmazásával, banki átutalással történik.

A kifizetésre alkalmazandó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény (a továbbiakban: Áfa törvény).

A kifizetéssel kapcsolatos részletes előírásokat a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:2 Az Ajánlatkérő nem teszi lehetővé (kizárja) a Kbt. 35. § (9) bekezdése alapján a gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

Folytatás a VI.3.4. pontból

14. Ajánlattevőknek ajánlatuk részeként csatolniuk kell nyilatkozatot az Európai Unió Tanácsának (EU) az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU rendelet módosításáról szóló 2022/576 Rendelete (2022. április 8.) által előírt Oroszországhoz köthető szankciókról, tilalmi rendelkezésekről. A rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzések esetén TILOS bármely közbeszerzési szerződés odaítélése a rendeletben meghatározott személyek részére, illetve az ilyen szerződések teljesítésének folytatása. Kérjük a tilalmi rendelkezésekkel kapcsolatos nyilatkozat benyújtását.

15. **Feltételes közbeszerzés:** Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen eljárást a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján feltételes közbeszerzési eljárásként indítja meg, figyelemmel arra, hogy többletforrásra irányuló igényt fog benyújtani. A szerződés hatályba lépésének feltétele a finanszírozási igény Támogató általi elfogadása, az Ajánlatkérő által kért tartalommal. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy saját hatáskörben hatályba léptesse a szerződést. A szerződés hatálybalépésére legfeljebb 180 nap áll rendelkezésre, ezt követően a felek szabadulnak a kötelemből.

16. Jelen projekt nem tartozik az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény hatálya alá a 61. § (3) bekezdésre tekintettel.

17. Nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötésre Organizációs tervet kell készítenie, mely ki kell terjedjen a munkavégzés, tárolás-és raktározás, szállítási útvonalak elhelyezkedésének kijelölésére, igénybevételi időtartamok meghatározására.

Az organizációs terv részét kell képezze a munkaerőterv, melyben be kell mutatni:

A munkaerőterv keretében ismertetni kell az Építési Területen egy időben munkát végző dolgozók létszámát, szakmánkénti bontásban az alábbiak figyelembevétele mellett:

- Az ajánlattevő által igénybe venni kívánt maximális dolgozói létszám bemutatása;

- Az ajánlattevő által igénybe venni kívánt maximális dolgozói létszám időbeli elhelyezkedése (több ilyen időszak is elképzelhető a kivitelezés ideje alatt);
- alkalmazni szándékozott munkarend (napi-, és heti munkaidő, munkaszüneti napok), illetve a munkák időbeli elhúzódására, illetve ennek kiküszöbölésére vonatkozó javaslat;
- heti tartalék időkeretek (munkaórában kifejezve).

A munkaerőterv keretében le kell továbbá írni az ajánlattevő által felállítani kívánt munkaszervezetet az alábbi szempontoknak megfelelően:

- a munkaszervezet szabályozását
- építésszervezéssel megbízott dolgozók száma

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek2

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

- A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve
A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

- Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárás

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

- A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
- o Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
 - o Keretmegállapodás több ajánlattevővel
- A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: []

- A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul
- o A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Keretmegállapodások esetén - klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:
Keretmegállapodások esetén - közszolgáltató ajánlatkérők esetében a nyolc évet meghaladó időtartam indokolása:

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

- Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról

A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: *(kivéve a tárgyalás nélkül indított eljárást)*

Az első tárgyalás időpontja: *(egy szakaszos tárgyalásokat is magában foglaló eljárás esetén)*

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk¹²

- Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni
További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel²

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: 1 [] [] [] [] [] / [] [] [] [] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő Dátum: 20. Helyi idő: (óó:pp)
IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja Dátum: (ééé/ bb/ nn)
IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: HU
IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (ééé/ bb/ nn) vagy Az időtartam hónapban: 2 vagy napban: [] a következő dátumtól számítva: (ééé/ bb/ nn)
IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei Datum: 20 Helyi idő: (óó:pp) Hely: www.ekr.gov.hu .
Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Kbt. 68. § és a 424/2017. Korm. rendelet szabályi szerint.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk²

A közbeszerzés ismétlődő jellegű o igen X nem A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:2

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

<input type="checkbox"/> A megrendelés elektronikus úton történik <input checked="" type="checkbox"/> Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak <input checked="" type="checkbox"/> A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:2

VI.3.1) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:2 0-100
VI.3.2) A módszer(ek) meghatározása, amellyel megadja a VI.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot: Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában a legjobb ár-érték arány elve alapján értékeli a felhívás II.2.5) pontjában foglalt értékelési szempontok szerint.
VI.3.3) Az ajánlati biztosíték² <input type="checkbox"/> Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött. Az ajánlati biztosíték mértéke: A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:
VI.3.4) További információk: 1. Az ajánlathoz - valamennyi rész esetében - (AJ) elektronikus űrlap formájában csatolni kell az alábbi nyilatkozatokat: • a Kbt.66. § (2) nyilatkozatot, valamint a 66.§ (5) bekezdés szerinti felolvasólapot, • AT Kbt. 66.§ (6) bekezdés a)-b) pontjai szerinti nyilatkozatát (nemleges válasz esetén is), • a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerinti nyilatkozatot a kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában (nemleges válasz esetén is), • a kizáró okokról szóló nyilatkozatokat, • folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról (vbe) szóló nyilatkozatot (nemleges válasz esetén is), AT tekintetében az AJ-hoz csatolni kell vbe esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbej.i kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás másolatát(Kr. 13. §),

- üzleti titokról szóló nyilatkozatot (nemleges válasz esetén is), AT a Kbt.44.§(1)bek szerint az AJ-ban elkülönített módon elhelyezett üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja (EKR-ben erre szolg. funkció alk.) Ezzel kapcsolatban AK felhívja az ATk figyelmét a Kbt.44.§(2)bek. foglaltakra.
 - a bemutatott szakemberekről szóló nyilatkozatot.
2. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándéokra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bek. nyomán az ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni és a közös ajánlattevők képviselőjére meghatalmazni.
A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult ajánlattevő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.
 3. Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 114./A. §-ában foglaltakat, a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdéseit továbbá nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot is.
 4. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell a rendelkezésre bocsátott költségvetést kitöltött formában .pdf aláírt és excel szerkeszthető formátumban is.
 5. A felhívás IV.2.5) pontja alatt az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napot ért.
 6. Ajánlatkérő az eljárást a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárás szabályait alkalmazza.
 7. Nyertes ajánlattevő a 322/2015. (X.30.) Korm. r. 26. §-a alapján a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező munkákra vonatkozóan legkésőbb a szerződéskötés időpontjára köteles a szerződés teljes időtartamára legalább 40 millió,- Ft összegű káreseményenkénti és 80 millió Ft/év kártérítési limitű általános- és szolgáltatói, építés-szerelési felelősségbiztosítás megkötésére és fenntartására.
 8. Az értékelés módszere: az 1. értékelési részszerzőpont esetében fordított arányosítás módszerével, a 2. és a 3. részszerzőpont esetében egyenes arányosítás módszerével történik. Amennyiben az ajánlattevő a felolvasólapon a 3. értékelési részszerzőpontok vonatkozásában **0-nál nagyobb értéket ajánl meg**, a megajánlott szakemberek szakmai önéletrajzával kell alátámasztani a megajánlott adatokat, valamint az érintett alkalmassági követelményhez (M1/1-M1/2) kapcsolódó igazolást (végzettséget, illetve képzettséget igazoló okiratokat, amennyiben a szakemberek az ajánlattételkor nem rendelkeznek kamarai nyilvántartási számmal). A 3. értékelési részszerzőpontokra csak 1 (egy) szakembert lehet jelölni, aki ugyanaz a szakember, akit az ajánlattevő az alkalmassági követelmény vonatkozásában megjelöl. Az értékelési részszerzőpontokra megajánlott szakemberek nevét a **Nyilatkozat összeállítóban lévő nyilatkozatban kell feltüntetni**.
 9. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Koppándi Dániel (00665)
 10. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése alapján ajánlatkérő a műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozza meg.
 11. Ajánlatkérő GDPR rendelet alapján tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy az eljárás keretében a gazdasági szereplők személyes adatait a jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása és a közbeszerzési eljárás lefolytatása céljából és határidőig kezeli.
 12. Az M1)1-M1)2 pontjai szerinti pozíciókra bemutatott szakembereknek a szerződéskötés időpontjára szerepelniük kell a Magyar Mérnöki Kamara vagy Magyar Építész Kamara nyilvántartásában. Amennyiben a bemutatott szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig nem rendelkezik, a kamarai regisztráció elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül a Kbt. 131. § (4) bek. alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köt szerződést AK.
 13. Részletes információkat a közbeszerzési dokumentum és a szerződéstervezet tartalmaz.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma: (éééé/hh/nn/)

Az európai unió, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelősége.

1 szükség szerinti számban ismétlje meg
2 adott esetben

4 ha az információ ismert

20 súlyszám helyett fontosság is megadható

21 súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges

„Művelődési ház bővítése Csémen”

I. FEJEZET

Előzmény

Héreg Község Önkormányzata, mint a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 5. § (1) bekezdés c) pont cd) alpontja szerinti ajánlatkérő a Kbt. Harmadik Része szerint közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett, amelyre tekintettel **„Belső átalakítás a Héregi óvodában-TOP_PLUSZ”** építési beruházás tárgyú, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást tervez lefolytatni.

A kivitelezési tevékenység finanszírozása a **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-KO1-2022-00010** számú projekt forrásából történik. A szerződés finanszírozásának módja: utófinanszírozás. A támogatási intenzitás: 100,000000 %

Tekintettel arra, hogy a Kbt. 27. § (1) bek. értelmében az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határoznia az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket, a fenti tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárás vonatkozásában a Kbt. 27. § (1) bek. szerinti eljárási rendet és felelősségi köröket a jelen eseti Közbeszerzési Szabályzatban határozza meg.

II. FEJEZET

A Szabályzat célja

A jelen Közbeszerzési Szabályzat célja, hogy Ajánlatkérő:

- meghatározza a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét;
- a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét;
- a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét;
- különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.

A Szabályzat hatálya

A jelen Közbeszerzési Szabályzat hatálya a **„Belső átalakítás a Héregi óvodában-TOP_PLUSZ”** építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolítására, valamint az esetleges eredménytelen eljárás esetén a megismételt eljárásokra terjed ki.

Az eljárás során az ajánlatkérő a kapcsolattartást, a levelezését az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „EKR”, vagy „Rendelet”) által meghatározott informatikai rendszerben hajta végre.

A szabályzat hatálya kiterjed különösen:

- a közbeszerzési eljárás előkészítésére (pl.: eljárástípus kiválasztása, érvényességi és az alkalmassági kritériumok meghatározása stb.);
- a választott eljárásfajtának megfelelő eljárást megindító felhívás elkészítésére;
- a közbeszerzési dokumentumok összeállítására;
- az közbeszerzési dokumentumok ajánlattevők rendelkezésére bocsátására;

- az ajánlattétel időtartama alatt az ajánlattevők által írásban feltett kérdések törvényi előírásoknak megfelelő megválaszolására;
- az ajánlatok törvény által előírt nyilvános bontásának előkészítésére – a bontást az EKR végzi;
- a beérkezett ajánlatok felbontására, és erről a törvény által meghatározott jegyzőkönyv elkészítésére és megküldésére az ajánlattevőknek – a bontást és a megküldést az EKR végzi;
- az esetleges hiánypótlási felhívások, felvilágosítás- és indokoláskérések megküldésére az ajánlattevőknek – a megküldést az EKR végzi;
- a bírálóbizottság munkájára, így a beérkezett ajánlatok szakmai és jogi szempontból történő értékelésére, esetleges hiánypótlási felhívások és felvilágosítás céljából történő ajánlatkérői kérdések megfogalmazására, a döntési javaslat kidolgozására, és az ajánlatok elbírálásához szükséges iratok előkészítésére;
- az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésnek elkészítésére és annak minden ajánlattevő részére történő – eljárás eredményéről való tájékoztatás – megküldésre. A megküldést az EKR végzi;
- az eljárás eredményéről szóló tájékoztatónak a Közbeszerzési Értesítőben történő megjelentetésére – a feladás az EKR-n keresztül;
- a közbeszerzési eljárás során szükségessé váló módosítások végrehajtására.

III. FEJEZET

Az eljárásban részt vevő személyek, szervezetek

DÖNTÉSHOZÓ: az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárás során valamennyi döntést a képviselő testület hozza meg. A döntéshozó jogosult hatáskörét átruházni más személyre (akik nem tagjai a bírálóbizottságnak, attól függetlenek).

BÍRÁLÓBIZOTTSÁG (BB) TAGJAI: az eljárás keretében benyújtott ajánlatok elbírálására létrehozott azon legalább háromtagú bizottság tagjai, amely írásbeli szakvéleményt és a zárt ülésen döntési javaslatot készít a döntést meghozó személy részére. Az ajánlatok felbontásával, elbírálásának előkészítésével kapcsolatos feladatokat a BB végzi.

A BB tagjai megvizsgálják, hogy a benyújtott ajánlatok megfelelnek-e a felhívásban, dokumentációban, és a jogszabályban meghatározott feltételeknek, és ülésen döntési javaslatot tesznek a hiánypótlás/felvilágosítás kérés/indokolás kérés szükség szerinti tartalmáról.

A BB tagjai lebonyolítják a hiánypótlással/felvilágosítás kéréssel/indokolás kéréssel kapcsolatos, Kbt-ben előírt eljárási cselekményeket.

Az ajánlatok értékelése során a BB tagjai állítják össze az eljárás eredményére vonatkozó javaslatot.

A jelen eljárásban a Bírálóbizottság tagjai:

Név: Zsebők Gurin Mariann – pénzügyi szakértelem

Név: Hanzelik Gábor – közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem

Név: dr. Koppándi Dániel – jogi és közbeszerzési szakértelem (FAKSZ tanácsadó lajstromszám 00665)

A fentiekben megjelölt személyek a BB ülésén személyesen, vagy meghatalmazással igazolt képviselőjük útján is képviseltethetik magukat. Akadályoztatás, vagy egyébként a Kbt-ben előírt megfelelő szakértelem biztosítása érdekében a döntéshozó a meglévő BB tagtól a kinevezést visszavonhatja, helyére új BB tagot nevezhet ki, illetve a BB-t új BB taggal egészítheti ki.

A BB tagjai munkájuk megkezdése előtt kötelesek írásban nyilatkozatot tenni az összeférhetetlenségre, a titoktartásra és a szakértelemre vonatkozóan. A BB ülése akkor

határozatképes, ha a tagok többsége jelen van. A BB döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ: Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás lefolytatásába felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót jogosult bevonni. A Közbeszerzések Tanácsa által vezetett névjegyzékben szereplő, a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során a közbeszerzési szakértelmet biztosítani köteles személy vagy szervezet; a jelen eljárás esetében: (dr. Koppándi Dániel nytsz: 00665)

AZ ELJÁRÁSBA BEVONT EGYÉB SZEMÉLYEK, SZERVEZETEK:

A közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő, a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, pénzügyi és jogi szakértelemmel kell rendelkezniük. Az érintettek akkor felelnek meg e követelménynek, ha a tevékenységében személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetőleg a szervezettel kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a szervezet javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki megfelelő szakértelemmel rendelkezik.

Az eljárásba bevont személyek a munkájuk megkezdése előtt a Kbt. 25. § (6) bekezdése szerint kötelesek írásban nyilatkozatot tenni az összeférhetlenségre, valamint a titoktartásra vonatkozóan.

Az eljárásban részt vevő személyek feladata, felelősségi köre

DÖNTÉSHOZÓ:

- dönt az eljárás megindításáról
- dönt az eljárást megindító felhívás vagy a dokumentáció módosításáról, az eljárást megindító felhívás visszavonásáról, az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról,
- jóváhagyja az ajánlattevői kérdésekre adott válaszokat,
- dönt a Kbt. 71.§ szerinti esetben a hiánypótlási és felvilágosítás kérésről,
- dönt a Kbt. 72.§ szerinti esetben az aránytalanul alacsony ár, illetve Kbt. 72. § (7) bek. szerinti túlzó kötelezettségvállalás szerinti indoklaskérésről,
- a Bírálóbizottság javaslata alapján dönt arról, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetve, hogy van-e olyan ajánlattevő, akit ki kell zárni az eljárásból,
- a Bírálóbizottság javaslata alapján meghozza az eljárást lezáró döntést (eredmény/eredménytelenség)
- jóváhagyja az eljárás eredményét, valamint az összegezés ajánlattevők részére történő megküldését.

Felelősségi köre: felel valamennyi általa meghozott döntésért

BÍRÁLÓBIZOTTSÁG:

- az eljárás előkészítésének koordinálása;
- gondoskodik az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat kitöltetéséről;
- javaslatot tesz az alkalmazandó eljárásfajta;
- összeállítja az eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumot, azzal, hogy az ezek elkészítéséhez szükséges szakmai tartalmat az ajánlatkérő szakértőivel együtt biztosítja;
- gondoskodik a közbeszerzési dokumentumok Kbt. szerinti rendelkezésre állásáról, ill. megküldéséről;
- tájékoztatást ad – együttműködve a Bírálóbizottsággal – az ajánlattevőknek a Kbt.-ben előírtak szerinti határidőn belül;
- gondoskodik az ajánlattevői kérdések megválaszolásáról;
- indokolt esetben javaslatot tesz az eljárást megindító felhívás vagy a dokumentáció módosítására, az ajánlattételi határidő meghosszabbítására;
- a bontási eljárást lefolytatja – az EKR szerint;

- átvizsgálja a beérkezett ajánlatokat; (Kbt. 69. § szerint bírálja az ajánlatokat – figyelemmel a Kbt. 114.-115. § eltérő rendelkezéseire);
- elvégzi az ajánlatban esetlegesen található nyilvánvaló számítási hiba javítását a Kbt. 71. § (11) bek. szerint;
- a Kbt. 71.§ szerinti esetben az ajánlattevőtől hiánypótlást, felvilágosítás kérésre javaslatot tesz;
- aránytalanul alacsony árat tartalmazó vagy lehetetlen, túlzó vagy aránytalan elemet tartalmazó (Kbt. 72. §) ajánlat esetén az ajánlattevőtől az említett jogszabályhely szerint adatokat és indokolást kér;
- javaslatot tesz arra vonatkozóan, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetve, hogy van-e olyan ajánlattevő, akit ki kell zárni az eljárásból;
- jegyzőkönyvet készít a Bírálóbizottság üléséről, valamint írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít (egy jegyzőkönyvbe foglalva) a döntést meghozó személy részére, így a bírálati jegyzőkönyvben indokolt javaslatot tesz a nyertes ajánlattevőre, az eljárást lezáró döntésre, jelzi – indoklással ellátva – ha a közbeszerzési eljárást 75. § -ban foglalt okból eredménytelenné kell nyilvánítani.
- javasolja az ajánlattevők tájékoztatását az eljárás eredményéről az összegezés megküldésével;
- gondoskodik az eljárás dokumentálásáról, a benyújtott ajánlatok nyilvántartásáról;
- gondoskodik az ajánlattevők Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásáról, a döntést követő 3 munkanapon belül;
- elkészíti a külön jogszabályban meghatározottak szerint az összegezést, amelyet az összes ajánlattevőnek megküld az EKR-n keresztül, így tájékoztatva az eljárás eredményéről;
- a Kbt. 45. § szerinti esetben az ott leírtak szerinti tájékoztatást ad,
- gondoskodik az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítéséről és határidőben való feladásáról a Kbt. 37.§ (1) bek. h) pont szerint;

Felelősségi köre: felel az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció szakmai kérdéseiről, a Döntéshozónak tett javaslatairól, illetve a közbeszerzési eljárás során hozott döntések és javaslatok jogszerűségének figyelemmel kíséréséről; mentesül a felelősség alól a Bírálóbizottság azon tagja, aki írásos különvéleményben tiltakozott a törvénnyel ellentétes intézkedés vagy döntés ellen.

IV. FEJEZET

A közbeszerzési eljárás dokumentálási rendje

Ajánlatkérő a jelen szabállyal érintett közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban dokumentálja, és az eljárással összefüggésben keletkezett valamennyi iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig megőrzi.

A Kbt. 37. § szerinti közzétételi kötelezettségeket a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó látja el.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és az eljárást bonyolító szervezet képviselője az eljárás befejezését követően intézkedik a nála meglévő eredeti dokumentumoknak az Ajánlatkérő részére történő átadásáról, aki azokat átvételi elismervény ellenében átveszi.

Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az Ajánlatkérő az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább öt évig megőrzi. Az Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság vagy az illetékes ellenőrző vagy más illetékes szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldi.

EKR záradék

A Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó EKR rendelet 6. § (11) bek. szerinti EKR jogosultsága: Közbeszerzési eljárást létrehozó, eljárás jogosultság karbantartó (irányító, betekintő, szerkesztő, FAKSZ ellenjegyző)

A Kbt. 26. § (1a) bek. szerint az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosult a jegyző.

A Kbt. 26. § (1a) bek. szerint az ajánlatkérő nevében eljáró személy EKR jogosultsága: szervezeti superuser.

Jelen eljárás során „Eljárás szerkesztői” jogosultsággal dr. Koppándi Dániel rendelkezik.

Záró-, és hatályba léptető rendelkezések

A jelen Közbeszerzési Szabályzat 2024. április 4. napján lép hatályba.

Héreg Község Önkormányzata

.....
Nieszner József polgármester

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
- TERVEZET -

A jelen szerződés (a továbbiakban: a **Szerződés**) az alább jelölt helyen és időpontban jött létre

Héreg Község Önkormányzata (székhelye: 2832 Héreg, Fő út 84.; adószáma:; bankszámlaszáma: képviseli: Nieszner József polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

és a

..... (székhelye:; cégjegyzékszám:; adószáma:; bankszámlaszáma:; MKIK kamarai regisztrációs szám:) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban a Megrendelő és a Vállalkozó külön-külön: **Fél**, illetve együttesen: **Felek**) között.

ELŐZMÉNYEK

- A) A Megrendelő a Közbeszerzési Értesítőben KÉ- számon, 20. napján megjelent eljárást megindító hirdetménnyel, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Rész 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti „**Belső átalakítás a Héregi óvodában-TOP_PLUSZ**” tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: „közbeszerzési eljárás”) indított.
- B) A Vállalkozó 2024. napján ajánlatot nyújtott be az 1.1. pontban meghatározott feladatok teljesítése tárgyában, amely ajánlatot a Megrendelő az ajánlatok bírálatát követően érvényesnek, majd a legelőnyösebbnek és ezáltal nyertesnek nyilvánította az eljárásban. Felek a Kbt. 131. § (2) bekezdésére tekintettel a következőkben határozzák meg a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek a közbeszerzési eljárás értékelési szempontjai alapján:

Vállalkozó a szerződés teljesítését az alábbi - *számszerűsíthető adatok* - szerint vállalja:

1. Teljes nettó vállalkozói díj (a teljes építési beruházásra vonatkozó, - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj HUF-ban kifejezve) nettó Ft
2. Többllet jótállási idő (a vállalt többllet jótállási idő hónapokban kifejezve, 36 hónap + max. 24 hónap)	36 hónap + hónap
3.1 Az M/1.1 alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-É (építési szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember vízgazdálkodási szakterületen szerzett többllet szakmai gyakorlata hónapokban kifejezve (ajánlatkérő maximum 36 hónapot vesz figyelembe, 36 hónap vagy ennél kedvezőbb gyakorlat esetén a maximális 100 pontot kapja, 0 hónap esetén 0 pontot kap) hónap, szakember

<p>3.1 Az M/1.2 alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-ÉG (építménygépészeti szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember vízgazdálkodási szakterületen szerzett többlet szakmai gyakorlata hónapokban kifejezve (ajánlatkérő maximum 36 hónapot vesz figyelembe, 36 hónap vagy ennél kedvezőbb gyakorlat esetén a maximális 100 pontot kapja, 0 hónap esetén 0 pontot kap)</p>	<p>..... hónap, szakember</p>
<p>4. Hátrányos helyzetűek foglalkoztatása (min. 0 – max. 5 fő)</p>	<p>..... fő</p>

- C) A Megrendelő által a Vállalkozó részére fizetendő összegek ellenében és a jelen Szerződésben foglalt kölcsönös kötelezettségvállalásoknak megfelelően, a Felek a közbeszerzési eljárásra tekintettel, a Kbt. 131. §-a alapján, az alábbi megállapodást kötik. A közbeszerzési eljárás dokumentumai a Szerződés 1. számú mellékletét, a Vállalkozó nyertes ajánlata a Szerződés 2. számú mellékletét képezi.

1. A SZERZŐDÉS ÉRTELMEZÉSE

1.1 Definíciók

A Szerződésben szereplő, nagy kezdőbetűvel írt szavak és kifejezések az alábbi jelentéssel bírnak:

Építési Terület jelenti a 2832 Héreg, Iskola út 1. (hrs. 790), valamint adott esetben a műszaki tartalomban rögzített egyéb helyszínek.

Kbt. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényt jelenti.

Közbeszerzési Dokumentum jelenti a Kbt. 3. § 21. pontban meghatározott, a közbeszerzési eljárás keretében keletkezett valamennyi dokumentumot.

Létesítmény jelenti a jelen Szerződés 1. mellékletében meghatározott, a jelen Szerződés szerinti kivitelezési munkával érintett területek.

Munkálatok jelentik mindazt a mérnöki, beszerzési, építési, kivitelezési, építésirányítási, szállítási, betanítási, tesztelési, engedélyeztetési és forgalombahelyezési szolgáltatás, illetve a dokumentumok, építőanyagok, berendezések, rendszerek, alkatrészek és összetevők biztosítását, amely a jelen Szerződés tárgyával kapcsolatos mérnöki munkákhoz, építéshez, teszteléshez és üzembe helyezéshez, illetve Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt minden egyéb kötelezettségvállalásának teljesítéséhez szükséges.

Műszaki Dokumentáció jelenti a jelen Szerződés 1. Mellékletét képező, a Létesítményre vonatkozó műszaki leírásokat tartalmazó dokumentumok összességét (ideértve a Megrendelő rendelkezésére álló engedélyeket is).

Ptk. jelenti a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt.

Tételes költségvetés jelenti a Vállalkozó által a jelen Szerződés teljesítésére vonatkozóan adott és 2. melléklet alatt csatolt ajánlatát, részletes tételekenti bontásban.

Többletmunka jelenti a Szerződésben és Műszaki Dokumentációban szereplő, de a Vállalkozó tételes költségvetésében (2. melléklet) és a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkatételt és az olyan munkát, amely a Létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmasságához szükséges (Ptk. 6:244.§ (1) bekezdése).

Pótmunka alatt a Ptk. 6:244. § (2) bekezdésben meghatározott munkák, ill. a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 2. § f) pontjában meghatározott munkák értelmezhetőek a jelen szerződésben meghatározottak szerint. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó kifejezetten kijelenti, tudomással bír arról, hogy azon munka sem számolható el, amelyet ugyan Vállalkozónak műszaki szükségességből a rendeltetésszerű használat érdekében el kellett végeznie, de amelynek műszaki szükségességével a Vállalkozó az átalánydíj meghatározásakor előzetesen kellő gondosság mellett számolhatott volna (többletmunkának minősül). A pótmunka esetén a Felek a Kbt. előírásai szerint járnak el. A pótlólagos munkák elszámolása a következőképpen történhet: Azon anyagok és munkanemek esetében, melyekre vonatkozóan nem tartalmazott egységárat a Vállalkozó árazott költségvetése, árajánlatok bekérése útján történik az elszámolás, egyéb esetekben a Vállalkozó árazott költségvetése irányadó

Vállalkozói Díj a lenti 3.1 pontban meghatározott díjat jelenti.

1.2 További értelmezési szabályok

A jelen Szerződésben

- (a) a fenti 1.1 pontban meghatározott fogalmak és kifejezések a mellékletekre is vonatkoznak;
- (b) a tartalomjegyzék, a pontok és bekezdések, valamint a mellékletek címe csak a hivatkozás megkönnyítését szolgálja, és a Szerződés értelmezését nem befolyásolja;
- (c) az előzményekre, pontokra, bekezdésekre vagy mellékletekre történő hivatkozások ellentétes rendelkezés hiányában a jelen Szerződés előzményeire, pontjaira, bekezdéseire, mellékleteire vonatkoznak;
- (d) a jogszabályokra történő hivatkozások mindig azok módosításaira, kivételeire is vonatkoznak, és minden egyéb hatályban lévő jogszabály későbbi módosításai, illetve később hatályba lépő részei is beleértendők;
- (e) az egyes számú megfogalmazások többes számban is értendők és fordítva;
- (f) az egyes fejezetekbe való besorolás a jelen Szerződés és mellékletei érvényesíthetőségét nem befolyásolja;
- (g) a megállapodásokra, nyilvántartásokra, okmányokra, engedélyekre, szabályzatokra vagy egyéb iratokra (a jelen Szerződést is beleértve), illetve azok rendelkezéseire történő hivatkozások ezeknek az iratoknak a módosított, megváltoztatott, kiegészített, hatályát veszített vagy megújított változataira is vonatkoznak.

1.3 Ellentmondások

A jelen Szerződés és annak mellékletei közötti bármilyen ellentmondás esetén a jelen Szerződésben foglaltak irányadók. A jelen Szerződés mellékletei közötti bármilyen ellentmondás esetén az 1. Mellékletben foglaltak irányadók.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1 A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig vállalja a Létesítmény teljes körű kivitelezését az 1. számú Mellékletnek, a jelen Szerződésnek, a szükséges engedélyeknek, és terveknek és a kivitelezési helyszíneken megismert körülményeknek, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.

2.2 A Felek az egyértelműség kedvéért rögzítik, hogy a Vállalkozó által teljesítendő Munkálatok magukban foglalják a jelen Szerződés tárgyához kapcsolódó összes előkészítő és felvonulási munkát, az anyagminta bemutatásokat, a közterület foglalásokat (amennyiben szükséges), a műszaki, hatósági átadás-átvételi eljárások lefolytatását, az esetleges jótállási és szavatossági munkák elvégzését a Létesítményben, a szomszédos épületrészekben és az Építési Területen a Munkálatok során esetlegesen okozott károk helyreállítását, valamint bármely egyéb munkálatot, amely a jelen Szerződés szerinti kivitelezéshez szükséges.

3. VÁLLALKOZÓI DÍJ

A Vállalkozó a Létesítmény kivitelezésének ellentételezéseként nettó [●] HUF, azaz nettó [●] forint vállalkozói díjra (a továbbiakban: **Vállalkozói Díj**) jogosult. Az ÁFA elszámolása az általános (egyenes ÁFA) szabályok szerint történik.

A Vállalkozói Díj átalánydíj és tartalmazza a Vállalkozó jelen Szerződés szerinti teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét függetlenül attól, hogy a Műszaki Dokumentációban, a Tétel költségvetésben, a Teljesítési és számlázási ütemtervben a feladat, munkanem vagy munka konkrétan nevesítve lett-e vagy sem. A Vállalkozói Díj tartalmazza az euró-forint esetleges árfolyamváltozásának többletköltségeit és azon munkafolyamatok költségét is, amelyek jelen szerződésben, illetve a mellékleteiben külön nevesítve nincsenek ugyan, de az elvállalt munkák és azok meglévő és épülő részekhez csatlakozó felületeinek komplett, rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósításához szükségszerűen hozzátartoznak.

- 3.1 A jelen Szerződés hatályba lépésének időpontja nem befolyásolja a Vállalkozói Díj összegét és a Vállalkozói Díj egyoldalúan nem módosítható a jelen Szerződés hatálya alatt.
- 3.2 Vállalkozó a Vállalkozási Díjat a Közbeszerzési Dokumentum, a Megrendelő igényei és a végrehajtandó feladat átfogó értékelését és áttekintését követően, a hiányzó információkat beszerezve és a meglévő tervezési eltéréseket, hibákat és hiányosságokat kiküszöbölve határozta meg. Vállalkozó semmilyen követelést nem jogosult érvényesíteni a Megrendelővel szemben jelen pontban felsorolt dokumentumok bármely vélt vagy valós hiányossága miatt.
- 3.3 A többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartásával, a közbeszerzési törvény és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseinek betartásával kerülhet sor.

4. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 4.1 Megrendelő rögzíti, hogy a Vállalkozói Díjat európai uniós támogatás keretében elnyert (támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-KO1-2022-00010), 100,000000%-os intenzitású támogatásból finanszírozza, utófinanszírozás keretében. A támogató a támogatás összegét közvetlenül a Megrendelő, mint kedvezményezett részére teljesíti, így kizárólag a Megrendelő téríti majd meg az egyes számlák ellenértékét a Vállalkozó felé.
- 4.2 Fizetési ütemterv

előleg: Vállalkozó a Vállalkozói Díj 5%-a előlegre jogosult a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján. Vállalkozó az előleg bekérőt úgy köteles kiállítani - amennyiben az előlegre igényt tart -, hogy azt a Megrendelő legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15. napig meg tudja fizetni. Amennyiben a Vállalkozó előlegszámlát nem állít ki, Megrendelő úgy tekinti, hogy Vállalkozó nem igényel előleget. Az előleg az 1. részszámlából kerül elszámolásra. Vállalkozó az alábbi számlázási ütemezés szerint állítja ki a számláit:

1. **részszámla:** Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 15%-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a Létesítmény Megrendelő által igazolt, 15%-os készütségi fokának elérését követően.
 2. **részszámla:** Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 10%-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a Létesítmény Megrendelő által igazolt, 25%-os készütségi fokának elérését követően.
 3. **részszámla:** Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 25%-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a Létesítmény Megrendelő által igazolt, 50%-os készütségi fokának elérését követően.
 4. **részszámla:** Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 25%-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a Létesítmény Megrendelő által igazolt, 75%-os készütségi fokának elérését követően.
 5. **részszámla:** Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 15%-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a Létesítmény Megrendelő által igazolt, 90%-os készütségi fokának elérését követően.
- végyszámla:** Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj fennmaradó részének megfelelő mértékű végyszámlát jogosult kiállítani a teljesítési igazolás szerződésszerű aláírása után.

- 4.3 Vállalkozó minden számlát a Megrendelő nevére és székhelyére köteles kiállítani, valamint azon köteles feltüntetni a Megrendelő és a Vállalkozó adószámát, továbbá az elvégzett munka pontos megnevezését. A számlához minden esetben csatolni kell a teljesítési igazolás műszaki ellenőr által is aláírt másolatait példányát. A számla fizetési határideje a számla kiállításától számított 30. nap. A fizetés időpontja a Megrendelő bankszámlája megterhelésének időpontja. A nem szerződésszerűen és jogszerűen kiállított, a Szerződés szerint szükséges mellékleteket nem tartalmazó számla nem fogadható be, ezekben az esetekben Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
- 4.4 Amennyiben bármely, a jelen szerződés alapján ténylegesen esedékes összeg kifizetése az előírt fizetés napjához képest késedelmes, Vállalkozó késedelmi kamatra jogosult a ki nem fizetett összeg után a késedelem idejére a Ptk. alapján.
- 4.5 A számla kifizetése a Kbt. 135. § (1), (3) és (5)-(7) bekezdései alapján, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, illetve amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint történik, figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. és 32. §-aiban foglaltakra.
A kifizetésre alkalmazandó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. Korm. rendelet, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény (Áfa törvény).
- 4.6 A Vállalkozó a jelen Szerződés alapján fennálló semmilyen (meglévő vagy jövőbeli) kintlévőségét vagy követelését nem ruházhatja át (ideértve, de nem kizárólag a faktoringot), zálogosíthatja el vagy terhelheti meg más módon Megrendelő előzetes írásos, szabályszerűen aláírt jóváhagyása nélkül, melynek megadásáról Megrendelő teljes mértékben saját belátása szerint dönt.
- 4.7 A Megrendelő a Vállalkozónak fizetendő Vállalkozói Díjba a Vállalkozóval szemben fennálló, általa elismert egynemű és lejárt egyéb követelését beszámíthatja.
- 4.8 A Vállalkozó
- nem fizethet, illetve nem számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - köteles a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

5. AZ ÉPÍTÉSI TERÜLET

- 5.1 A Megrendelő az Építési Területet a jelen **Szerződés hatályba lépésétől számított legkésőbb 15 napon, de legkorábban 2024. június 1. napján** adja át a Vállalkozó részére, melynek megtörténtéről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel és amelyet az e-naplóban is rögzítenek. Az Építési Terület átvételének napja az e-naplóban rögzített dátum. Az Építési Terület átvételétől a Vállalkozó haladéktalanul köteles a Munkálatokat megkezdeni. A Vállalkozó az Építési Terület átvételétől kezdve szabad és folyamatos hozzáféréssel rendelkezik az Építési Területhez, és viseli a kárveszélyt az Építési Területre, az Építési Területen tárolt eszközökre, az Építési Területen általa már elvégzett beruházásokra vonatkozóan.
- 5.2 A Vállalkozó köteles a Megrendelő által meghatározott feltételek szerint az Építési Területet körülkeríteni és valamennyi jogszabály és hatósági előírás által meghatározott minden feltételt betartani.
- 5.3 A Vállalkozó meggyőződött arról, hogy az Építési Területhez vezető megközelítési útvonal megfelelő és rendelkezésre áll. A Vállalkozó felelős az építkezés megközelítési útvonalán a tevékenységéből adódó szennyeződések rendszeres és folyamatos eltávolításáért és károk elhárításáért. A Megrendelő nem felel

olyan követelésekért, amelyek a Vállalkozónak az Építési Területen történő építkezés megközelítési útvonalának használatából erednek.

- 5.4 A Munkálatok végzése során a Vállalkozó az Építési Területet minden szükségtelen zavaró tényezőtől megóvja, és Vállalkozó gondoskodik a Munkálatokhoz szükséges felszerelésnek és anyagkészletének az elkülönített és szakszerű tárolásáról, őrzéséről. A Vállalkozó az Építési Területről a Munkálatok elvégzéséhez már nem szükséges minden törmelékot, hulladékot folyamatosan eltakarít, és elszállít. A teljesítési Igazolás kiállítását megelőzően a Vállalkozó az Építési Területről eltakarít és elszállít minden felszerelést, többlet anyagot, törmelékot, hulladékot, veszélyes anyagot, amelyek a Munkálatok elvégzése során keletkeztek, vagy amelyeket aközben használtak. A Vállalkozó az Építési Területet a Megrendelő által elfogadott, rendezett és biztonságos állapotban hagyja. Amennyiben Vállalkozó a jelen pont szerint nem távolítja el a hátra maradt felszerelést, többlet anyagot, törmelékot, hulladékot, veszélyes anyagot, a Megrendelő azt a Vállalkozó költségére elszállíthatja vagy elszállíttathatja.

6. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK, TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS, KÖTBÉR

6.1 Teljesítési határidők

Vállalkozó valamennyi kivitelezési Munkálatot a munkaterület átadás-átvételt követő 4 hónapon belül köteles elvégezni és a műszaki átadás-átvételi eljárást megkezdeni. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az átadás-átvételi eljárás a fenti határidőn belül megkezdődik. Megrendelő előteljesítést elfogad.

6.2 Műszaki átadás - átvétel

A Munkálatok szerződés szerű teljesítése esetén a Felek a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésének megfelelő műszaki átadás-átvételt lefolytatják és arról jegyzőkönyvet készítenek. A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv nem minősül teljesítési igazolásnak. Felek rögzítik, hogy a műszaki átadás-átvételt az előírt teljesítési határidőn belül szükséges megkezdeni.

A Felek rögzítik, hogy valamennyi készültségi fok elérését a Megrendelő (és a műszaki ellenőr) írásban igazolja a részszámla kiállítása érdekében, az azonban nem tekinthető műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek, illetve az elvégzett Munkálatok szerződés szerű teljesítésének elismeréseként.

A műszaki átadás – átvétel időtartama maximum 30 nap és a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával zárul. Amennyiben Vállalkozó hibásan teljesít úgy a hibajegyzék írásos felvételét követően a hibákat köteles a Megrendelő által meghatározott határidőn belül kijavítani. A hibajavításra biztosított határidő és Vállalkozó javítási munkái sem haladhatják meg az átadás-átvételre biztosított 30 napos határidőt.

- 6.3. Megrendelő a végszámla esetében a teljesítésigazolás kiállítására akkor köteles, ha az alábbiak mindegyike teljesült:

- (a) a jelen Szerződés szerinti kivitelezésével kapcsolatos, jelen Szerződésből fakadó kötelezettségeit a Vállalkozó hiánytalanul teljesítette (azaz a műszaki átadás-átvételi eljárás a határidőben megkezdődik).
- (b) a Vállalkozó írásban megerősítette a Megrendelő felé, hogy a Létesítmény vagy annak bármely része tekintetében egyetlen alvállalkozó sem támaszt semmilyen követelést, továbbá átadta az alvállalkozói naplók igazolt lezárását tanúsító dokumentumot a Megrendelőnek;
- (c) a Vállalkozó a 8. pontban foglalt valamennyi kötelezettségének eleget tett.

A teljesítési igazolás kiállításának feltétele a Megrendelő által kijelölt műszaki ellenőr által kibocsátott műszaki igazolás. Amennyiben a teljesítés nem szerződés szerű, a Megrendelő a teljesítési igazolás kiállítását megtagadhatja és a Vállalkozó a többletköltségek viselése mellett köteles továbbra is szabályszerűen teljesíteni.

A teljesítési igazolás aláírására jogosult személy a Megrendelő részéről: (tel:); e-mail:), míg a Vállalkozó részéről: [•] (tel: [•]; e-mail: [•]). A teljesítési igazolást a műszaki ellenőr is köteles jóváhagyólag aláírni.

Vállalkozó a vég számla kifizetését követően köteles az átadási dokumentáció Megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátására. A dokumentációnak az alábbi követelményeket kell kielégítenie:

Formai követelmények:

- (a) oldalszámozott tartalomjegyzék; az oldalak folyamatos számozása;
- (b) 1 eredeti, 1 másolati + 1 elektronikus példány (az elektronikus példányban a megvalósulási tervek .dwg és .pdf állományokkal is).
- (c) a dokumentáció oldalait cégszerű aláírással kell ellátni

Tartalmi követelmények:

- (a) felelős műszaki vezetői és kivitelezői nyilatkozatok;
- (b) beépített anyagok megfelelőségi dokumentumai;
- (c) építési hulladékkezelés dokumentumai
- (d) mérési-, valamint labor jegyzőkönyvek;
- (e) jelen szerződésben rögzített egyéb dokumentumokat
- (f) jótállási jegyeket
- (g) beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait
- (h) jogszabályban rögzített egyéb iratokat
- (i) vizsgálati jegyzőkönyvek (pl: tömörség, teherbírás, vízzáróság, nyomáspróba, ivóvízvizsgálat, stb...);
- (j) beüzemelési, próbaüzemi jegyzőkönyvek;
- (k) tanúsítványok;
- (l) megvalósulási tervdokumentáció; jogosult geodéta által készített geodéziai bemérési terv, keresztaszványok, térfogatszámítás (koordinátajegyzék); megvalósulási tervlapok."

- 6.2 A Vállalkozó a késedelem alól nem mentesülhet időjárás körülményekre, valamint erőforrás-, kapacitáshiányra hivatkozással.
- 6.3 Megrendelő előteljesítést azzal fogad el, hogy ilyen esetben a Vállalkozó a Vállalkozói Díjon felül nem jogosult további ellentételezést követelni.
- 6.4 Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés szerinti teljesítést illető esetleges vitáik nem késleltetik a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését.
- 6.5 A Felek megállapodnak abban, hogy ha a Vállalkozó bármely okból – kivéve a Vis maior esemény következtében fellépő késedelem esetét – a 6.1. pont szerinti határidőhöz képest késedelembe esik, úgy kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére (a továbbiakban: **Késedelmi Kötbér**). A Késedelmi Kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napjára vonatkozóan a nettó Vállalkozói Díj 1%-a, de legfeljebb a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a. Amennyiben a Vállalkozó késedelme következtében a Késedelmi Kötbér eléri a jelen pont szerinti maximális értéket, úgy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést, és meghiúsulási kötbért követelni a Vállalkozótól. Felmondás esetén Megrendelő és Vállalkozó kötelesek a felmondás közlésének napján fennálló állapot szerint elszámolni egymással.
- 6.6 Amennyiben a teljesítés a Vállalkozó - a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján - olyan okból amelyért felelős, a teljesítés megtagadása vagy lehetetlenülése, a fenti 6.6 pont szerinti jelentős késedelme vagy hibás teljesítése miatt meghiúsul, a Vállalkozó a teljes nettó vállalkozói díj 30%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért (a továbbiakban: **Meghiúsulási Kötbér**) köteles megfizetni és köteles a Megrendelőt ezt meghaladó esetleges kárát, ideértve a Ptk. 6:141.§ szerinti kárát is megtéríteni, a polgári jog általános szabályai szerint. A Késedelmi Kötbér mértéke a Meghiúsulási Kötbérbe beszámítandó.
- 6.7 Megrendelő fenti 6.6 – 6.7 pontokban biztosított jogai nem értelmezhetőek a Megrendelő egyéb jogszabály alapján a Vállalkozó szerződésszegése esetén fennálló jogainak korlátozásaként (ideértve többek között a kártérítés követelését). A teljesítés elfogadása nem jelenti azt, hogy Megrendelő késedelmi kötbérgényéről lemondott volna.

7. ÉPÍTÉSI MŰSZAKI ELLENŐR ÉS FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐ

- 7.1. A Megrendelő a saját költségén a kivitelezési időtartam tekintetében az őt megillető, jelen Szerződésben meghatározott felügyeleti jogokat ellátó és kötelezettségeket végrehajtó személyt, mint építési műszaki ellenőrt köteles kijelölni. Az építési műszaki ellenőr a Megrendelőnek a Vállalkozóval a kivitelezési időtartam során a Vállalkozás koordinációjára irányulóan folytatandó kommunikáció céljából kijelölt kapcsolattartója, továbbá a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglalt feladatok elvégzője. A koordinációval összefüggő ügyekben a műszaki ellenőr nyilatkozatai ennek megfelelően egyenértékűek a Megrendelő nyilatkozataival.
- 7.2. A 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltaknak megfelelően a Munkálatok kivitelezésének felügyeletére a Vállalkozó köteles felelős műszaki vezetőt megbízni. Kivitelezési munka végzése esetén a felelős műszaki vezetőnek (vagy építésvezetőnek, mint helyettesének) mindig, folyamatosan az Építési Területen kell tartózkodnia és felügyelnie a Munkálatokat.

8. VÁLLALKOZÓ TOVÁBBI KÖTELEZETTSÉGEI, FELELŐSSÉGE

- 8.1. A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során betartja és teljesíti a hazai jogszabályok, illetve az európai uniós előírások kötelezően alkalmazandó rendelkezéseit, ideértve az érvényes tűzvédelmi, biztonsági és munkavédelmi előírásokat, illetve a jogszabályokban vagy az európai uniós előírásokban előírt értesítéseket megküldi, illetve kiszabott díjakat megfizeti. A Vállalkozó vállalja, hogy a Létesítmény minősége megfelel mind a felhasznált építőanyagok, mind a szerkezet és mindezek kivitele szempontjából a Szerződésnek, a vonatkozó engedély(ek)nek, továbbá, hogy a Vállalkozó a vonatkozó magyar szabványok és előírások szerint végzi a kivitelezést. A Vállalkozó az általa elvégzendő Munkálatok bármely részére vonatkozó minden egyes engedélyt (ideértve a Létesítmény vagy annak bármely része kivitelezéséhez és későbbi használatához a 8.2 - 8.5 pontban foglaltakon túl esetlegesen szükséges minden további hatósági engedélyt is), jogosítványt vagy jóváhagyást ésszerű időn belül megszerez, figyelembe véve a berendezések és építőanyagok szállítási idejét, illetve a Munkálatok befejezéséhez szükséges időt. A Vállalkozó a Munkálatokat a jelen Szerződés rendelkezései szerint és a hasonló létesítmények fejlesztésével foglalkozó szakmai vállalkozóktól elvárható legjobb gyakorlatoknak megfelelően teljesíti.
- 8.2. Amennyiben a munkaterület átadás-átvételét követően bármilyen szolgáltatóval folytatott közművegyeztetési jegyzőkönyv hatályát veszti, a Vállalkozó feladata azok meghosszabbítása, abban az esetben is, ha ez tervezéssel, termódosítással jár, amely a Megrendelő feladata.
- 8.3. Amennyiben a munkaterület átadás-átvételét követően bármilyen hatósággal folytatott szakhatósági eljárás hatályát veszti, a Vállalkozó feladata azok meghosszabbítása, abban az esetben is, ha ez tervezéssel, termódosítással jár, amely a Megrendelő feladata.
- 8.4. A bontási és építési hulladékokról a Vállalkozónak rendszeres nyilvántartást kell vezetnie, a munkálatok befejezését követően a bontási és az építési hulladék nyilvántartó lapot, valamint a hulladék kezelők átvételi igazolásait át kell adni hiánytalanul a Megrendelő részére. Ez a teljesítési igazolás kiadásának előfeltétele. Ezek környezetvédelmi hatóság felé történő benyújtása a Megrendelő feladata.
- 8.5. Vállalkozó vállalja, hogy a Szerződésben meghatározott feladatokat teljes körűen végrehajtja, ideértve minden olyan munkát, munkarészt (függetlenül attól, hogy az a terven jelölésre került, vagy leírása megtörtént-e), mely a Szerződésben szereplő feladatok szakszerű és Megrendelő jelen Szerződésben rögzített igényeinek megfelelő elvégzéséhez, valamint az eredménynek a mindenkor hatályos jogszabályoknak, magyar szabványoknak, előírásoknak, irányelveknek és a Szerződésben foglalt elvárásoknak megfelelő rendeltetésszerű használatához, üzemeltetéséhez szükséges.
- 8.6. Jelen Szerződés egyetlen rendelkezése sem mentesíti a Vállalkozót a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján fennálló kötelezettségei alól.
- 8.7. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezési tevékenység végzéséhez szükséges valamennyi jogszabályi feltételnek megfelel, jogosultsággal rendelkezik és a jelen Szerződés időtartama alatt is eleget tesz ezen követelményeknek.

- 8.8. A Vállalkozó a Munkálatok tervszerű összehangolására vonatkozóan részletes, heti organizációs tervet köteles készíteni. A Vállalkozó az egyes munkaszakaszok elkezdését megelőzően bejelenti a Megrendelőnek a tervezett Munkálatot és folyamatosan egyeztet vele a Munkálatok előrehaladásáról. A Munkálatokhoz szükséges szerszámokat, berendezéseket, segédanyagokat, gépeket a Vállalkozó biztosítja saját felelősségére és saját költségén, a sikeres teljesítéshez szükséges mértékben. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a felhasznált anyagok, gépek, berendezések minősége megfeleljen a gyártó országokban alkalmazott szabványok előírásainak úgy, hogy maradéktalanul kielégítse az élet-, vagyon-, egészség- és munkavédelmi előírásokat. A Vállalkozó minden, az Építési Területre szállított felszerelése kizárólag a Munkálatok elvégzésének és teljesítésének célját szolgálhatja. A Vállalkozó megfelelő óvintézkedéseket tesz személyzete és a munkaező egészségének és biztonságának védelme érdekében.
- 8.9. A Vállalkozó alvállalkozó(k) igénybevételére kizárólag a Kbt. 138. § rendelkezéseivel összhangban jogosult és a Munkálatok teljesítésébe csak olyan személyeket von be, akik megfelelő képzettséggel, gyakorlattal, tapasztalattal rendelkeznek és megfelelnek a jogszabályi követelményeknek. Vállalkozó jelen szerződés aláírásakor kötelezettséget vállal arra, hogy nem vesz igénybe a Kbt. kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót. A Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítése alatt minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni. A Vállalkozó vállalja, hogy az alkalmassága igazolása körébe bevont és bemutatott, valamint a nyertes ajánlata értékelése körébe bevont erőforrásait, képességeit, szakmai kvalifikációt, tagságát, regisztrációját és egyéb jellemzőit, a Szerződés teljes hatálya alatt változatlan tartalommal fenntartja, ill. nyertes ajánlatának megfelelően Megrendelő rendelkezésére tartja.
- 8.10. A Vállalkozó felelős a berendezések, építőanyagok, a vállalkozói felszerelés és egyéb, a Munkálatok elvégzéséhez és a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges dolgok beszerzéséért, szállításáért, átvételéért, kirakodásáért és biztonságos tárolásáért.
- 8.11. A Vállalkozó kötelezettségét képezi az Építési Területen a Vállalkozó vagy bármely alvállalkozó igényei szerint szükséges víz, villamos áram és csatornaszolgáltatás rendelkezésre állásának biztosítása, a kivitelezéshez szükséges energiavételezési helyek, közművek kialakítása, az illetékes hatóságok által hitelesített mérőórák felszerelése. A Felek rögzítik, hogy az Építési Terület átvételétől annak visszaszolgáltatásáig elhasznált közmű díjak a Vállalkozót terhelik.
- 8.12. Vállalkozó köteles a kivitelezés alatt elektronikus építési napló(ka)t vezetni a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerint. Véleménykülönbség esetén a naplóból mindkét fél álláspontjának egyértelműen ki kell tűnnie. A helyszíni képviselők nincsenek feljogosítva a Szerződés módosítására, sem olyan egyezség megkötésére, amely a Szerződés rendelkezéseire befolyással van. Abban az esetben, ha a naplóbejegyzés a Szerződés esetleges módosítását (pénzügyi, határidő, stb.) vonná maga után, akkor haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül a Vállalkozónak egyeztetést kell kezdeményeznie. A Szerződéstől eltérő teljesítésre kizárólag az egyeztetés eredményeként aláírt szerződésmódosítás jogosítja fel a Vállalkozót. Szerződésmódosítás hiányában pénzügyi- vagy határidő-módosítás nem hajtható végre.
- 8.13. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem teljesíti valamely, a Munkálatokkal kapcsolatos kötelezettségét, a Megrendelő jogosult a kérdéses Munkálatot elvégezni, illetve harmadik személlyel elvégeztetni és az ezzel kapcsolatosan felmerülő igazolt költségeket a Vállalkozótól behajtani. Ez a rendelkezés a Szerződésben vagy jogszabályban előírt más jogkövetkezmények mellett is alkalmazandó. A Vállalkozó helyett jelen pont szerint elvégzett Munkálat teljesítése nem befolyásolja a határidőket, jótállást vagy szavatosságot, melyeket Vállalkozó jelen Szerződés vagy jogszabály alapján vállalt.
- 8.14. A Vállalkozó a Többletmunkák elvégzésére is köteles és a Többletmunkák elvégzése után a Vállalkozói Díjon felül külön díjazásra nem jogosult. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő nem téríti meg a Vállalkozónak a Többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költségét sem, amely a jelen Szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható.
- 8.15. A Megrendelő a Munkálatok megvalósítása során a Munkálatok előrehaladását jogosult a helyszínen ellenőrizni. A Megrendelő a teljesítést a Műszaki Dokumentáció és a jelen Szerződés rendelkezései alapján vizsgálja meg és értékeli. Megrendelő minden intézkedését, amelyet a teljesítés szerződés-szerűségének betartatásáért tesz, dokumentálni köteles.
- 8.16. A Vállalkozót terheli a kivitelezéssel kapcsolatos minden felelősség és kárveszély az Építési Terület Megrendelő részére történő visszaadásáig.

A Vállalkozó köteles a Vállalkozó által bevont alvállalkozók munkáját összehangolni.

- 8.17. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik minden olyan bírságért, amelyet annak következtében rónak ki, hogy Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során nem tett eleget jelen Szerződés szerinti vagy jogszabályi kötelezettségeinek. A vonatkozó engedélyek (amennyiben felmerül) előírásainak megsértéséből származó minden költségért vagy kárért is a Vállalkozó felel.
- 8.18. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kizárólagos és korlátlan felhasználási engedélyt biztosít a Megrendelőnek az általa – vagy alvállalkozója, munkavállalója, közreműködője által – a jelen Szerződés alapján készített szellemi alkotásnak minősülő tervekre, Munkálatokra (**Kizárólagos Felhasználási Engedély**). A Kizárólagos Felhasználási Engedély kiterjed a jelen Szerződés alapján elkészített dokumentumok, egyéb szellemi alkotások (a Dokumentumok) átdolgozására, akár fizikai formában, akár elektronikus úton történő többszörözésére, kép formájában való rögzítésére, illetve a Dokumentumok számítógéppel vagy más eszközzel elektronikus adathordozóra történő másolására. A Kizárólagos Felhasználási Engedély alapján mind a Megrendelő, mind az általa kijelölt harmadik személy felhasználhatja, átdolgozhatja a Dokumentumokat. A Vállalkozó további felhasználási engedélyt senkinek nem adhat a jelen Szerződés keretében létrejött Dokumentumokra vonatkozóan. A Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítését követően nem jogosult a Dokumentumok felhasználására. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a Dokumentumokkal kapcsolatban sem a Vállalkozónak, sem harmadik személynek nincs és — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megrendelőt bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások kizárólagos felhasználásában. A jelen pontban foglalt rendelkezés nem vonatkozik azokra a szerzői jogokra, amelyek átruházása, illetve átszállása jogszabály erejénél fogva kizárt. A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve a Kizárólagos Felhasználási Engedély megadásának ellenértékét a Vállalkozói Díj magában foglalja.

8.19. **Organizációs terv**

Vállalkozónak a szerződéskötésre Organizációs tervet kell készítenie, mely ki kell terjedjen a munkavégzés, tárolás-és raktározás, szállítási útvonalak elhelyezkedésének kijelölésére, igénybevételi időtartamok meghatározására.

Az organizációs terv részét kell képezze a munkaerőterv, melyben be kell mutatni:

A munkaerőterv keretében ismertetni kell az Építési Területen egy időben munkát végző dolgozók létszámát, szakmánkénti bontásban az alábbiak figyelembevételével:

- Az ajánlattevő által igénybe venni kívánt maximális dolgozói létszám bemutatása;
- Az ajánlattevő által igénybe venni kívánt maximális dolgozói létszám időbeli elhelyezkedése (több ilyen időszak is elképzelhető a kivitelezés ideje alatt);
- alkalmazni szándékozott munkarend (napi-, és heti munkaidő, munkaszüneti napok), illetve a munkák időbeli elhúzóására, illetve ennek kiküszöbölésére vonatkozó javaslat;
- heti tartalék időkeretek (munkaórában kifejezve).

A munkaerőterv keretében le kell továbbá írni az ajánlattevő által felállítani kívánt munkaszervezetet az alábbi szempontoknak megfelelően:

- a munkaszervezet szabályozását
- építésirányítással megbízott dolgozók száma

8.20. **Hátrányos helyzetűek foglalkoztatása**

Vállalkozó az létszámú hátrányos helyzetű munkavállaló teljesítésbe történő bevonását vállalja a szerződés teljesítés időtartamának legalább fele során, melyet a Megrendelő és a Vállalkozó közösen aláírt jegyzőkönyvben dokumentál. A jegyzőkönyvnek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a hátrányos helyzetű munkavállalók név szerint kerüljenek megjelölésre;
- kerüljön bemutatásra, hogy a hátrányos helyzetű munkavállaló mi alapján/milyen szempontokra tekintettel (mely jogszabályi rendelkezés alapján) minősül hátrányos helyzetű munkavállalónak;
- a szerződés teljesítésével összefüggésben (annak során) milyen konkrét feladatokat fog ellátni (munkakör, pl. „betanított munkás” megjelölése nem elegendő, konkrétan fel kell tüntetni az adott műszaki tartalom keretében elvégzendő feladatokat);

- o továbbá szükséges a hátrányos helyzetű munkavállalói „minőség” igazolására vonatkozó dokumentumok ajánlatban történő csatolása/bemutatása (pl. életkor igazolására személyi igazolvány másolata vagy más közokirat másolata).

Ajánlatkérő hátrányos helyzetű személy alatt a Kbt. 3. 11. pont szerinti fogalmat érti, mely szerint:

Hátrányos helyzetű munkavállaló, aki

- a) az előző 6 hónapban nem állt munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, vagy
- b) nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakképesítést (ISCED 3), vagy
- c) 50 éven felüli személy, vagy
- d) egy vagy több eltartottal egyedül élő felnőtt, vagy
- e) valamely tagállam olyan ágazatában vagy szakmájában dolgozik, amelyben 25%-kal nagyobb a nemi egyensúlyhiány, mint e tagállam valamennyi gazdasági ágazatára jellemző átlagos egyensúlyhiány, és ezen alulreprezentált nemi csoportba tartozik, vagy
- f) egy tagállam nemzetiséghez tartozik, és akinek szakmai, nyelvi képzésének vagy szakmai tapasztalatának megerősítésére van szüksége ahhoz, hogy javuljanak munkába állási esélyei egy biztos munkahelyen

Amennyiben a Hátrányos helyzetű munkavállalók foglalkoztatásával kapcsolatos vállalásokat a Vállalkozó maradéktalanul, igazolhatóan nem tartja be, a késedelmi kötbér mértékével megegyező mértékű kötbért köteles a Megrendelő részére fizetni addig az időpontig, ameddig a vállalások betartását nem igazolja Megrendelő részére. A késedelmi kötbér maximuma a teljes nettó vállalkozói díj 30%-a. Amennyiben a Késedelmi Kötbér eléri a jelen pont szerinti maximális értéket, úgy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést, és meghiúsulási kötbért követelni a Vállalkozótól.

9. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

- 9.1. A Vállalkozó a jelen Szerződés alapján elvégzett Munkálatokra vonatkozóan a végteljesítési igazolás kiállításának napjától számított **hónap**¹ időtartamra (**Jótállási Időszak**) teljeskörű jótállást vállal azzal, hogy ez nem lehet rövidebb, mint a jogszabályokban kötelezően előírt jótállási idő (a jótállási idő 36 hónap kötelező jótállás és + hónap jótállás, amelyet a Vállalkozó az ajánlatában vállalt). A Vállalkozót a fenti jótállási kötelezettségen túl a jogszabályban rögzített szavatossági kötelezettségek is terhelik.
- 9.2. Ha a Vállalkozó nem javítja ki, vagy nem kezdi el kijavítani a hibákat vagy károkat a műszakilag indokolt lehető legrövidebb időn belül, a Megrendelő a Vállalkozó költségére és kockázatára maga végezheti el a munkát, vagy azt más vállalkozóval végeztetheti el, ami nem befolyásolja a Vállalkozó által vállalt jótállást.

10. BIZTOSÍTÁS

- 10.1. Vállalkozó köteles a kivitelezés teljes időtartamára legalább 40 millió,- Ft összegű káreseményenkénti és 80 millió Ft/év általános- és szolgáltatói, építés-szerelési felelősségbiztosítás megkötésére és fenntartására, amelynek fedezeti hatálya kiterjed a Szerződés tárgyában okozott károkra és a következőzvényi károkra egyaránt. A Vállalkozó köteles a szerződéskötéskor átadni a Megrendelő számára a biztosítási kötvényt és a feltételrendszert. A biztosítás Magyarországon bejegyzett vagy a határon átnyúló szolgáltatás keretében az MNB engedélyével rendelkező biztosítótársasággal kötendő.

¹ Nyertes ajánlattevő ajánlata alapján kerül kitöltésre.

11. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA ÉS MEGSZÜNTETÉSE

- 11.1 Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a többletforrásra irányuló igényt fog a Támogató részére benyújtani. Erre tekintettel a Szerződés hatálybalépésének felfüggesztő feltételét képezi, hogy a Beruházás megvalósítására, illetve a Szerződés szerinti fizetési kötelezettségei teljesítéséhez a szükséges forrás a Megrendelő saját költségvetéséből, vagy egyéb forrásból biztosításra kerüljön a Megrendelő számára.
- 11.2 Megrendelő bármikor jogosult arra, hogy az 11.1. pontban foglalt feltétel teljesülésétől eltekintsen, és egyoldalú nyilatkozattal a Szerződést hatályba léptesse, ha diszkrecionális jogkörében eljárva – saját költségvetésén belüli átcsoportosítás vagy egyéb megoldás útján – úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozói Díj teljes fedezetét biztosítani tudja.
- 11.3 Jelen Szerződés a Megrendelő írásbeli egyoldalú jognyilatkozatának Vállalkozóval való közlésének napján lép hatályba.
- 11.4 Amennyiben az 11.1 pont szerinti feltételek a Szerződés mindkét Fél által történő aláírását követő száznyolcvan (180) napon belül nem teljesülnek, – a Felek eltérő, előzetes írásbeli megállapodásának hiányában, a Ptk. 6:116. § (1) bekezdésére tekintettel – a Szerződés nem lép hatályba, és automatikusan, külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Vállalkozó a Megrendelővel szemben a jelen pont szerinti esetben semmiféle jogcímen nem támaszthat igényt.
- 11.5 A jelen Szerződést bármely Fél jogosult azonnali hatállyal megszüntetni írásban, amennyiben a másik Fél a jelen Szerződésből eredő bármely lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi és írásos felszólításra sem orvosolja.
- 11.6 A Szerződés megszűnésére irányadó a Ptk. 6:249. § (1) bekezdésében foglalt általános elállási jog is. A Megrendelő a jelen szerződés szerinti szolgáltatás egésze, valamint annak egy része vonatkozásában is elállhat a Szerződéstől. A Megrendelő a jelen pont szerint gyakorolt elállási jogát nem köteles indokolni és elállás miatt kizárólag az elvégzett munkák után járó meg nem fizetett Vállalkozói díj megfizetésére korlátozódik a felelőssége.

12. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 12.1. Jelen Szerződésre a magyar jog irányadó.
- 12.2 Felek alkalmazzák a Kbt. 131. § és 143. § (1)-(3) bekezdéseinek rendelkezéseit.
- 12.3. Részleges érvénytelenség
Amennyiben a jelen szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak bármelyik része érvénytelen, ez nem érinti a jelen szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is megőrzik teljes hatályukat és érvényüket, kivéve, ha a Felek az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg a jelen Szerződést
- 12.4. Joglemondás
A Felek jelen Szerződés bármely rendelkezésének teljesítéséről való lemondása csak akkor tekintendő hatályosnak, ha írásban, az adott Fél által szabályszerűen, a módosítások aláírásával megegyező módon aláírva történik. Az adott Fél jelen Szerződés valamely meghatározott rendelkezésének teljesítéséről való lemondása nem tekintendő az adott rendelkezés jövőbeli teljesítéséről vagy a Szerződés bármely más rendelkezésének a teljesítéséről való lemondásnak. A Szerződésből fakadó valamely jog gyakorlásának valamelyik Fél általi elmulasztása vagy késedelme nem minősül az arról való lemondásnak, és a Szerződésből fakadó valamely jog egyszeri vagy részleges gyakorlása nem zárja ki annak későbbi gyakorlását.
- 12.5. Vis maior
Felek nem felelnek kötelezettségeik elmulasztásáért, ha annak oka rajtuk kívülálló, előre nem látható és el nem hárítható külső tényező. A Felek az egyértelműség kedvéért rögzítik továbbá, hogy a rossz, vagy a Munkálatokat nehezítő időjárás nem tekintik vis maior eseménynek. Felek az ilyen jellegű eseményekről azok megtörténtét követő 1 munkanapon belül, írásban kötelesek értesíteni egymást, mellékelve az esemény leírását, az érintett kötelezettségeket és a teljesítésben várható késedelmet.

Amennyiben ilyen értesítés küldése nem történt meg, a vis maior által érintett Fél mentesül a kötelezettségei alól.

Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a Szerződés teljesítése kilencven (90) napot meghaladó késedelmet szenved, bármelyik Fél jogosult a szerződéstől elállni azzal, hogy a másik Félnek az ilyen elállás által okozott kár megtérítésére kötelezettsége nincs.

Annak érdekében, hogy egy vis maior esemény megtörténte a szerződéses kötelezettségek teljesítése alóli felmentés okaként elfogadható legyen, a jelen Szerződés teljesítésében megakadályozott Fél köteles a másik Felet a fenti rendkívüli körülmények előállításáról írásban tájékoztatni. Ezt a tájékoztatást jogosulatlan késedelem nélkül kell nyújtani feltéve, hogy a vis maior esemény ebben nem akadályozza meg a Felet. Az értesítésben a teljesítésben beálló késedelem várható időtartamát is fel kell tüntetni. Felek rögzítik, hogy a teljesítési határidő csak és kizárólag a Kbt. 141. §. alapján módosítható.

12.6. **Bírósági kikötés**

A Felek a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatos jogvitáikra (hatáskörtől és pertárgyértéktől függően) kikötik a Tatabányai Járásbíróság és a Tatabányai Törvényszék illetékességét.

12.7. **Titoktartás**

A Felek kötelesek titkosan kezelni a jelen Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt, amelyet még nem hoztak nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a másik Féllel kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következményekkel járhatna, vagy ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, gazdasági érdekeiket sértené, vagy veszélyeztetné. A Felek gondoskodnak továbbá arról, hogy személyzetük, tanácsadójuk és a velük szerződéses kapcsolatban álló egyéb felek ezt a titoktartási kötelezettséget az adott Féllel fennálló jogviszonyuk ideje alatt és annak megszűnését követően betartsák.

12.8. **A Felek rögzítik, hogy a Szerződés módosítása vagy módosulása kizárólag írásban, a Kbt. 141. §, valamint a kapcsolódó végrehajtási rendeletek rendelkezéseivel összhangban történhet.**

Mellékletek:

1. melléklet: Közbeszerzési Dokumentumok (fizikailag nem kerül csatolásra)
2. melléklet: Vállalkozó ajánlata
3. melléklet: Biztosítási kötvény
4. melléklet: Organizációs terv

Felek a jelen Szerződést elolvasták és értelmezték, és miután a szándékukkal tökéletesen megegyezőnek találták, cégszerűen aláírták.

Kelt:

.....
Héreg Község Önkormányzat

.....
Megrendelő

.....

.....
ügyvezető
Vállalkozó